

# 旅行届け

校長	教頭	生徒指導	学年主任	学級担任

年 組					保護者名	印
旅行期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日					
旅行先						
同行者氏名	( )			( )		
(本人との関係)	( )			( )		
旅行の目的						
<p>上記の通り旅行を行いますので、お届けします。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>八戸市立北稜中学校 校長 梅村 光江 様</p>						

・「学校学生生徒旅客運賃割引証」を必要とする場合は、次の交付願いにも記入してください。(乗車区間100km以上)

## 学割証交付願い

事務	
※	

乗車区間	駅より		駅まで(片道・往復)	
学年・組・番号	年 組 (身分証明書番号 No. )			
生徒氏名・年齢	(年齢 才)			
必要枚数				
※交付番号 第 号 ※交付年月日 令和 年 月 日				

- 1.片道100kmまでは学割はありません。
- 2.片道100kmを超えての区間を往復乗車する時は、往復乗車券を購入すると、割引率はさらに有効です。
- 3.※のところは記入しないこと。

# 令和6年度 旅行予定表

旅行の日程等についてお知らせください。

年 組 番 生徒氏名	
期 日	令和 年 月 日 ( ) ~ 月 日 ( )
旅 行 先	<input type="radio"/> _____ <input type="radio"/> _____ <input type="radio"/> _____
移動方法	<input type="radio"/> 自家用車 <input type="radio"/> バス <input type="radio"/> J R <input type="radio"/> 新幹線 <input type="radio"/> 飛行機 <input type="radio"/> その他 ( )
同 行 者	例) 父、母、祖父母のように記入してください。
そ の 他	

利用する交通機関を丸で囲んでください。また、その他の交通機関を利用する場合は、その他の欄にご記入ください。